

IES PINO MONTANO
PLAN DE MEJORA PARA EL CURSO 2022-23

1. La utilización del tiempo de planificación de la enseñanza y de desarrollo de los aprendizajes en el aula.	
1.3. Utilización efectiva del tiempo de aprendizaje en el aula.	
Propuestas de mejora	1

OBJETIVO/ PROPUESTA DE MEJORA: Garantizar la correcta atención educativa al alumnado cuando hay ausencias docentes.	
TEMPORIZACIÓN: A lo largo de todo el curso.	PERSONAS RESPONSABLES: Todo el profesorado (coordinación por parte de los jefes de departamento).
INDICADORES: - Al menos el 75% del profesorado ausente deja trabajo programado para sus clases. - Existe un banco de actividades en la sala de profesores con actividades de todos los departamentos. - El banco de actividades se usa siempre que no hay tarea programada por el docente ausente.	
OBTENCIÓN DE DATOS: Partes de firmas de guardias y tablas del banco de actividades.	

2. La concreción del currículum que hay que desarrollar, adaptada al contexto, y la planificación efectiva de la práctica docente.	
2.2. Desarrollo de estrategias metodológicas y actividades propias del área o materia para abordar los procesos de enseñanza y aprendizaje, con especial atención a: - Leer, escribir, hablar y escuchar. - Aprendizaje de las matemáticas ligado a situaciones de la vida cotidiana. - Desarrollo del conocimiento científico, la expresión artística y la actividad física. - Clima positivo de convivencia y promoción de valores de relación interpersonal. - Utilización de nuevas tecnologías de la información y comunicación.	
Propuestas de mejora	1

OBJETIVO/ PROPUESTA DE MEJORA: Al menos el 75% de los departamentos de coordinación didáctica desarrollan un proyecto que atienda a las competencias clave en una situación de aprendizaje (Descubrimos la Edad Media), favoreciendo un clima de convivencia positivo. Para ello, se emplean recursos TIC que favorecen el aprendizaje colaborativo.	
TEMPORIZACIÓN: Primera y segunda evaluación, hasta la	PERSONAS RESPONSABLES: Todo el profesorado (coordinación por parte

celebración de las Jornadas Medievales.	de los departamentos, el FEIE y la comisión organizadora).
INDICADORES: Entre el 70% y el 80% de los departamentos participan en un proyecto de estas características.	
OBTENCIÓN DE DATOS: Programaciones de departamentos y memoria final del Proyecto.	

3. La evaluación de los resultados escolares y la adopción de medidas de mejora adaptadas a las necesidades de aprendizaje del alumnado.	
3.1. Procedimientos y criterios de evaluación, promoción y titulación	
Propuestas de mejora	1

OBJETIVO/ PROPUESTA DE MEJORA: Realizar una evaluación real según los criterios de evaluación de cada materia, que garantice a la vez la evaluación de las competencias clave.	
TEMPORIZACIÓN: A lo largo de todo el curso.	PERSONAS RESPONSABLES: Todo el claustro.
INDICADORES: Al menos el 70% de los docentes califica los criterios de evaluación de su materia.	
OBTENCIÓN DE DATOS: Memorias de departamento y actas de evaluación.	

4. La inclusión escolar y la atención a las necesidades de aprendizaje como respuesta educativa a todo el alumnado y la consecución del éxito escolar para todos.	
4.1. Medidas de atención a la diversidad adaptadas a las necesidades específicas del alumnado.	
Propuestas de mejora	1

OBJETIVO/ PROPUESTA DE MEJORA: Disminuir el absentismo escolar en Educación Secundaria Obligatoria.	
TEMPORIZACIÓN: Durante todo el curso (revisiones trimestrales)	PERSONAS RESPONSABLES: Jefatura de estudios, dirección, departamento de Orientación, tutorías.
INDICADORES: Se mejoran los resultados respecto a la media de los tres últimos cursos (2,54%) según datos	

ofrecidos por la Administración Educativa

OBTENCIÓN DE DATOS: Actas Sesiones de Evaluación / Actas de Evaluación.

4. La inclusión escolar y la atención a las necesidades de aprendizaje como respuesta educativa a todo el alumnado y la consecución del éxito escolar para todos.

4.3. Tutorización del alumnado y relación con las familias y el entorno.

Propuestas de mejora	1
----------------------	---

OBJETIVO/ PROPUESTA DE MEJORA: Desarrollar el programa de acompañamiento escolar dentro del PROA.

TEMPORIZACIÓN:

A lo largo de todo el curso.

PERSONAS RESPONSABLES:

Dirección, departamento de Orientación, profesorado participante y mentores, tutorías.

INDICADOR:

El 80% del alumnado participante promociona en la evaluación ordinaria.

OBTENCIÓN DE DATOS: Control de asistencia al programa y actas de evaluación.

5. Una dirección y coordinación del centro orientada a la eficacia de la organización en la consecución y mejora de los logros escolares de todo el alumnado.

5.2. Los documentos de planificación.

Propuestas de mejora	1
----------------------	---

OBJETIVO/ PROPUESTA DE MEJORA: Establecer un itinerario formativo de Actividades Complementarias y Extraescolares para el alumnado de cada etapa educativa, organizado en torno a situaciones de aprendizaje.

TEMPORIZACIÓN:

Durante todo el curso.

PERSONAS RESPONSABLES

Departamentos y ETCP.

INDICADOR:

Existe un itinerario formativo de ACEs, fruto de la coordinación entre todos los departamentos, y está organizado en torno a situaciones de aprendizaje.

OBTENCIÓN DE DATOS: Actas de ETCP y departamentos y documento final.

7. Otras propuestas.	
Propuestas de mejora	1

OBJETIVO/ PROPUESTA DE MEJORA: Desarrollar el Plan Erasmus del Centro.	
TEMPORIZACIÓN: Todo el curso.	PERSONAS RESPONSABLES: Coordinadora, equipo directivo y equipo Erasmus.
INDICADOR: El Plan Erasmus se ha creado y puesto en marcha y ha regulado los principales aspectos del programa Erasmus+ (objetivos, actividades, movilidades, criterios de selección de participantes, etc.)	
OBTENCIÓN DE DATOS: Memorias trimestrales.	