

	CONTENIDOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1ª E V A L U A C I O N	Unidad 0: Le français, c'est facile! - Números de 1 a 10 - El alfabeto. U. 1: Coucou! - Pronombres y adverbios interrogativos - Pronombres sujeto. - La negación. - Presente: verbos en <i>-er</i> y <i>avoir</i> . - Números de 11 a 31. - Meses del año. U. 2: Au collège - Il y a... - Artículos definidos e indefinidos. - Artículo contracto <i>du</i> - C'est... / ce sont... - El plural. - Preposiciones de lugar. - Colores. Nombres de país. - Presente de <i>être</i> .	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD. Se le asignará el 10% de la nota global atendiendo a los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS. Se les asignará el 90% de la nota global (pruebas escritas, y de comprensión y expresión oral) según los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas escritas por evaluación, comprendiendo la última todos los contenidos del trimestre. Se considerará superada cuando el alumno obtenga la calificación de 5 sobre 10. En caso contrario, se recuperará la materia a través de las pruebas correspondientes a las evaluaciones posteriores.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	Se hará el seguimiento de las tareas. Se evaluará por parte del profesor trimestralmente.
2ª E V A L U A C I O N	U. 3: En famille. - Adjetivos posesivos. - Adjetivos calificativos. - Pronombres reflexivos. - Presente de los verbos pronominales. - Números hasta 100. - Léxico: animales, actividades cotidianas. U. 4: Mon réseau. - Artículos contractos. - Adjetivos de nacionalidad. - Léxico: cuerpo humano, nacionalidades.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD. <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS. <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas durante la 2ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, con objeto de que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	Se hará el seguimiento de las tareas. Se evaluará por parte del profesor trimestralmente.
3ª E	U. 5: Dans ma ville. - Être/ aller au/ à la/ à l'/ aux...	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. 	ACTITUD. <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas.

V A L U A C I O N	<ul style="list-style-type: none"> - <i>On = nous</i> - Imperativo. - Presente de <i>venir, aller</i>. - Léxico: la ciudad, profesiones, tiendas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Redacciones y diálogos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uso del francés como lengua de comunicación en clase. • Asistencia a clase y puntualidad. • Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados. 	
	<p>U. 6: En vacances.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Aller</i> + nombre de país. - <i>Faire</i> + actividad - <i>Aller/ J'aimerais</i> + <i>INF.</i> - Léxico: los países, actividades de entretenimiento, estaciones del año, el tiempo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas de comprensión y expresión oral. 	<p>CONCEPTOS.</p> <p>Se realizarán 2 o más pruebas durante la 3ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, de modo que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.</p>	
		<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del cuaderno de clase. 	<p>Se hará el seguimiento de las tareas. Se evaluará por parte del profesor trimestralmente.</p>	

JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • La evaluación de Junio será el resultado de la media obtenida en las distintas pruebas de la 3ª Evaluación, dando mayor valor a la última de ellas, como es habitual en la Evaluación Continua.
SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • El alumnado realizará una prueba escrita de Recuperación. Estará basada en los Contenidos detallados en el informe individualizado que se entregará a finales de Junio.

	CONTENIDOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1ª E V A L U A C I O N	Unidad 0: - Frase interrogativa y negativa. - Presente. - Adjetivos de personalidad. - Léxico: actividades de entretenimiento, léxico general. U. 1: - Números ordinales. - Pronombres COD. - La frecuencia. <i>- ne...plus, ne...jamais, ne...rien.</i> - Presente de <i>mettre</i> . - Léxico: la casa, muebles, habitaciones, tareas. <i>- il y a / il n'y a pas de...</i> - Preposiciones de lugar. U. 2: - Adjetivos demostrativos - Plural de los colores. - Comparativos. - Pronombres COI. - Léxico: la ropa, números, adjetivos de color.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD. Se le asignará el 10% de la nota global atendiendo a los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS. Se les asignará el 90% de la nota global (pruebas escritas, y de comprensión y expresión oral) según los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas escritas por evaluación, comprendiendo la última todos los contenidos del trimestre. Se considerará superada cuando el alumno obtenga la calificación de 5 sobre 10. En caso contrario, se recuperará la materia a través de las pruebas correspondientes a las evaluaciones posteriores.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	Se hará el seguimiento de las tareas. Se evaluará por parte del profesor trimestralmente.
2ª E V A L U A C I O N	U. 3: - Il faut + INF. <i>- Faire du / de la / de l' + actividad</i> <i>- Faire du / de la + instrumento.</i> - Presente: <i>vouloir, devoir</i> . - Léxico: deporte, tiempo libre. U. 4: - Los partitivos. - Pronombre <i>en</i> . - Presente: <i>finir, choisir</i> . - Imperativo afirmativo y	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª evaluación.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas durante la 2ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, con objeto de que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 1ª Evaluación

	negativo. - Léxico: los alimentos.			
3ª E V A L U A C I O N	U. 5: - El <i>passé composé</i> . - Expresiones temporales de pasado. - <i>Peu (de), beaucoup (de)...</i> - El participio pasado. - Presente de <i>savoir</i> . - Léxico: verbos de movimiento.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª y 2ª Evaluación. 	
	U. 6: - <i>aller à/ en</i> + medio de transporte. - El pronombre <i>y</i> . - Léxico: naturaleza, transportes, tiempo libre.	<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas durante la 3ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, de modo que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente. 	
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 2ª Evaluación. 	

JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> La evaluación de Junio será el resultado de la media obtenida en las distintas pruebas de la 3ª Evaluación, dando mayor valor a la última de ellas, como es habitual en la Evaluación Continua.
SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> El alumnado realizará una prueba escrita de Recuperación. Se basará en los Contenidos detallados en el informe individualizado que se entregará a finales de Junio.

	CONTENIDOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1ª E V A L U A C I O N	Unidad 0: C'est la rentrée. - Partitivos - Pronombre y. - Presente: <i>devoir, vouloir, savoir, pouvoir.</i> - Imperativo. - <i>Passé composé</i> - Léxico: el colegio, ropa, alimentación, instrumentos, animales, la casa, deporte. U. 1: Tribus d'ados. - Pronombres y adjetivos posesivos - <i>aller + INF., être en train + INF., venir de + INF</i> - Léxico: la opinión, revistas de adolescentes. U. 2: J'aime ma planète! - Superlativos. - Obligación y prohibición. - Pronombres relativos <i>qui, que.</i> - Repaso del Presente. - Léxico: paisaje, números a partir de 100, ecología.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD. Se le asignará el 10% de la nota global atendiendo a los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS. Se les asignará el 90% de la nota global (pruebas escritas, y de comprensión y expresión oral) según los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas escritas por evaluación, comprendiendo la última todos los contenidos del trimestre. Se considerará superada cuando el alumno obtenga la calificación de 5 sobre 10. En caso contrario, se recuperará la materia a través de las pruebas correspondientes a las evaluaciones posteriores.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	Se hará el seguimiento de las tareas. Se evaluará por parte del profesor trimestralmente.
2ª E V A L U A C I O N	U. 3: Des projets plein la tête! - Futuro simple - Género del adjetivo y de las profesiones. - Léxico: adjetivos de carácter, profesiones. U. 4: Vive la lecture! - Adverbios en <i>-ment.</i> - Pronombres dobles. - Pronombres y adjetivos demostrativos. - Tratamiento de <i>tu / vous.</i> - Repaso: <i>passé composé.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª evaluación.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas durante la 2ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, con objeto de que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 1ª Evaluación.

	- Léxico: secciones de las revistas, géneros literarios.			
3ª E V A L U A C I O N	U. 5: C'était comment? - Relato en pasado: Imperfecto / <i>passé composé</i> - Pronombres tónicos. - Imperfecto e Imperativo. - Adjetivos calificativos.	<ul style="list-style-type: none"> • Observación del alumnado en clase. • Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. • Lectura con corrección fonética. • Redacciones y diálogos 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> • Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª y 2ª Evaluación. 	
	U. 6: Voyage, voyage... - Tratamiento de <i>vous / tu</i> . - Los pronombres <i>où</i> y <i>en</i> . - Los países francófonos. - Léxico: naturaleza, paisajes, meteorología.	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán 2 o más pruebas durante la 3ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, de modo que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente. 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> • Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 2ª Evaluación. 	

JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • La evaluación de Junio será el resultado de la media obtenida en las distintas pruebas de la 3ª Evaluación, dando mayor valor a la última de ellas, como es habitual en la Evaluación Continua.
SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • El alumnado realizará una prueba escrita de Recuperación. Se basará en los Contenidos detallados en el informe individualizado que se entregará a finales de Junio.

	CONTENIDOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1ª E V A L U A C I O N	Unidad 0: - Pronombres personales dobles y tónicos. - Los posesivos. - Adverbios en <i>-ment</i> . - <i>P. composé</i> // Imperfecto. - Futuro simple, imperativo. - Léxico: números, naturaleza.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos 	ACTITUD. Se le asignará el 10% de la nota global atendiendo a los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
	U. 1: - Pronombres demostrativos - Adjetivos y pronombres indefinidos. - La frase exclamativa. - Léxico del cuerpo humano y el deporte.	<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS. Se les asignará el 90% de la nota global (pruebas escritas, y de comprensión y expresión oral) según los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas escritas por evaluación, comprendiendo la última todos los contenidos del trimestre. Se considerará superada cuando el alumno obtenga la calificación de 5 sobre 10. En caso contrario, se recuperará la materia a través de las pruebas correspondientes a las evaluaciones posteriores.
	U. 2: - La causa y la finalidad. - Hipótesis en Presente y Futuro. - El Condicional. - Léxico: secciones del telediario, programas de televisión, Internet, publicidad.	<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Se hará el seguimiento de las tareas y se evaluará por parte del profesor trimestralmente.
2ª E V A L U A C I O N	U. 3: - Conjunciones <i>mais, par contre, alors que, tandis que</i> . - La concesión: <i>malgré..., bien que...</i> - Finalidad: <i>pour (que), afin de..., afin que...</i> - Presente de Subjuntivo. - Léxico: adjetivos de carácter, valores.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª evaluación.
	U. 4:	<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas durante la 2ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, con objeto de que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 1ª Evaluación

	<p>- La duración: <i>depuis, il y a..., cela fait...</i></p> <p>- Pronombres interrogativos</p> <p>- Expresión de los deseos: je veux..., je voudrais...</p> <p>- Léxico: la canción, tiempo libre.</p>		
3 ^a E V A L U A C I O N	<p>U. 5:</p> <p>- Formas de la negación</p> <p>- <i>Ne... que = seulement</i></p> <p>- Posición del adjetivo</p> <p>- Concordancia del participio pasado.</p> <p>- Léxico: las artes, géneros cinematográficos, museos, el espacio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Observación del alumnado en clase. • Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. • Lectura con corrección fonética. • Redacciones y diálogos. 	<p>ACTITUD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1^a y 2^a Evaluación.
	<p>U. 6:</p> <p>- Estilo indirecto en Presente y Pasado.</p> <p>- Léxico: la comunicación, verbos para introducir el estilo indirecto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas de comprensión y expresión oral. 	<p>CONCEPTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán 2 o más pruebas durante la 3^a Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, de modo que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> • Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 2^a Evaluación.

JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • La evaluación de Junio será el resultado de la media obtenida en las distintas pruebas de la 3^a Evaluación, dando mayor valor a la última de ellas, como es habitual en la Evaluación Continua.
SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • El alumnado realizará una prueba escrita de Recuperación. Se basará en los Contenidos detallados en el informe individualizado que se entregará a finales de Junio.

	CONTENIDOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1ª E V A L U A C I O N	Unidad 1: - P. relativos <i>qui, que, à qui.</i> - <i>C'est quand, c'est + nom</i> + <i>proposition</i> - Passé composé con <i>être</i> - Imperfecto y presente. - Estilo indirecto en presente. - La comparación - Expresiones <i>il y a, pendant, dans.</i> - Léxico: la amistad, la personalidad, la vecindad. U. 2: - Pluscuamperfecto. - Adverbios en <i>-ment</i> - Expresiones <i>depuis, pour</i> + duración - Aconsejar: imperativo, <i>devoir</i> + infinitivo, las condicionales, <i>il faut que</i> + Subjuntivo - Presente de Subjuntivo - Léxico: los estudios, el empleo, expresión de la necesidad <i>il est important que...</i>	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD. Se le asignará el 10% de la nota global atendiendo a los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS. Se les asignará el 90% de la nota global (pruebas escritas, y de comprensión y expresión oral) según los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas escritas por evaluación, comprendiendo la última todos los contenidos del trimestre. Se considerará superada cuando el alumno obtenga la calificación de 5 sobre 10. En caso contrario, se recuperará la materia a través de las pruebas correspondientes a las evaluaciones posteriores.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Se evaluará trimestralmente por parte del profesor. Se llevará a cabo el seguimiento de las tareas.
2ª E V A L U A C I O N	U. 3: - Pronombres relativos <i>où, dont</i> - P. demostrativos <i>celui, ...</i> - La interrogación - P. indefinidos y adverbios. - El superlativo - <i>ce qui, ce que... c'est...</i> - Léxico: porcentajes, marcadores cronológicos, la ciudad. U. 4: - Pronombres interrogativos - Pronombres posesivos - La nominalización - El género de los nombres	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª evaluación.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán dos o más pruebas en la 2ª evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, con objeto de que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 1ª Evaluación.

	<ul style="list-style-type: none"> - Los tiempos del pasado - La pasiva - Concordancia del participio pasado con el COD. - Léxico: acontecimientos, medios de comunicación, la superstición. 		
3ª E V A L U A C I O N	U. 5: <ul style="list-style-type: none"> - Posición del adjetivo, y del adverbio en tiempos compuestos. - P. personales tónicos - Pronombres COI, <i>en</i>, y - Gerundio - Léxico: cine, tiempo libre, turismo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Observación del alumnado en clase. • Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. • Lectura con corrección fonética. • Redacciones y diálogos. 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> • Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª y 2ª evaluación.
		<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas • Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán dos o más pruebas en la 3ª evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, de modo que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de <i>Cahier d'exercices</i> y cuaderno de clase 	<ul style="list-style-type: none"> • Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 2ª Evaluación.

JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • La evaluación de Junio será el resultado de la media obtenida en las distintas pruebas de la 3ª Evaluación, dando mayor valor a la última de ellas, como es habitual en la Evaluación Continua.
SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • El alumnado realizará una prueba escrita basada en los Contenidos detallados en el informe individualizado que se entregará a finales de Junio.

ASIGNATURA: FRANCÉS 1ª LENGUA EXTRANJERA. 2º BACHILLERATO. Alter Ego + A2. Ed. Hachette (2ª parte)

	CONTENIDOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1ª E V A L U A C I O N	U. 6: - El deseo: <i>souhaiter, espérer, j'aimerais que...</i> - Condicional presente - La finalidad: <i>afin de...</i> , etc. - Conjunciones y preposiciones de causa y consecuencia. - Léxico: música, Internet, temas de interés, viajes, la opinión.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD. Se le asignará el 10% de la nota global atendiendo a los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS. Se les asignará el 90% de la nota global (pruebas escritas, y de comprensión y expresión oral) según los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas escritas por evaluación, comprendiendo la última todos los contenidos del trimestre. Se considerará superada cuando el alumno obtenga la calificación de 5 sobre 10. En caso contrario, se recuperará la materia a través de las pruebas correspondientes a las evaluaciones posteriores.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Se evaluará trimestralmente por parte del profesor y se llevará a cabo el seguimiento de las tareas.
2ª E V A L U A C I O N	U. 7: - Expresiones de duración y contraste: <i>pendant, ... avant de, après + INF</i> - Estilo indirecto en pasado. - <i>Si + plus-que-parfait + conditionnel passé.</i> - Pasado reciente y futuro próximo. - <i>regretter de + INF</i> pasado - Léxico: espectáculos, profesiones, emociones.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª evaluación.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán dos o más pruebas en la 2ª evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, con objeto de que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 1ª Evaluación.
3ª E V A L U A C I O N	U. 8: - Expresión de la necesidad con Subjuntivo o INF. - Frases completivas. - Expresiones <i>à partir de, dès (que), depuis (que),...</i> - La consecuencia. - Imperfecto y condicional para expresar el reproche. - Léxico: ecología, literatura, verbos que expresan la consecuencia.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª y 2ª evaluación.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán dos o más pruebas en la 3ª evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, de modo que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase 	<ul style="list-style-type: none"> Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 2ª Evaluación.

JUNIO

- La Evaluación Final será el resultado de la media obtenida en las distintas pruebas de la 3ª Evaluación, dando mayor valor a la última de ellas, como es habitual en

	la Evaluación Continua.
SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none">• El alumnado realizará una prueba escrita que se basará en los Contenidos detallados en el informe individualizado que se entregará a finales de Junio.

	CONTENIDOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1ª E V A L U A C I O N	<p>Unidad 1: Rencontres</p> <p>- Être, s'appeler, avoir y aller en presente.</p> <p>- El masculino y el femenino.</p> <p>- Interrogación con qui.</p> <p>- Artículo definido e indefinido en singular.</p> <p>- Género de sustantivos y adjetivos.</p> <p>- Preposiciones de países y ciudades.</p> <p>- Adjetivo posesivo en singular.</p> <p>- Interrogativo quel, quelle...?</p> <p>- Léxico: números, cortesía y nacionalidades.</p> <p>U.2: Portraits.</p> <p>- Artículos y sustantivos en plural.</p> <p>- Il y a...</p> <p>- Preposiciones de lugar.</p> <p>- Interrogación con Qu'est-ce que...?</p> <p>- Pronombres tónicos</p> <p>- La negación ne...pas</p> <p>- Concordancia Adjetivo-Sustantivo</p> <p>- Adjetivos posesivos en plural.</p> <p>- Interrogación con combien y comment...?</p> <p>- Adjetivos demostrativos.</p> <p>- Léxico: colores, objetos y muebles. La ropa.</p> <p>U. 3: Ça se trouve où?</p> <p>- Los pronombres tónicos en plural.</p> <p>- Interrogación con où...?</p> <p>- El Imperativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	<p>ACTITUD. Se le asignará el 10% de la nota global atendiendo a los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas Pruebas de comprensión y expresión oral. 	<p>CONCEPTOS. Se les asignará el 90% de la nota global (pruebas escritas, y de comprensión y expresión oral) según los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas escritas por evaluación, comprendiendo la última todos los contenidos del trimestre. Se considerará superada cuando el alumno obtenga la calificación de 5 sobre 10. En caso contrario, se recuperará la materia a través de las pruebas correspondientes a las evaluaciones posteriores.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Se evaluará trimestralmente por parte del profesor y se llevará a cabo el seguimiento de las tareas.

	<ul style="list-style-type: none"> - Presente de <i>prendre</i>. - Artículos cotractus. - El adverbio <i>Y</i>. - Preposiciones de lugar. - El pronombre <i>on</i>. - Léxico: ciudad y medios de transporte. 		
2ª E V A L U A C I O N	<p>U. 4: Au rythme du temps</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interrogación: <i>quand... ?</i> - Presente: <i>partir, faire, lire y écrire</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> • Observación del alumnado en clase. • Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. • Lectura con corrección fonética. • Redacciones y diálogos. 	<p>ACTITUD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª evaluación.
	<ul style="list-style-type: none"> - Interrogación con <i>est-ce que, quand est-ce que, où est-ce que... ?</i> - Verbos pronominales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas de comprensión y expresión oral. 	<p>CONCEPTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán dos o más pruebas durante la 2ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, con objeto de que ésta pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Faire de..., jouer à...</i> - Léxico: actividades cotidianas, profesiones. <p>Unidad 5: La vie de tous les jours.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El artículo partitivo - Presente: <i>boire, acheter, manger</i>. - Passé composé con <i>avoir</i>. - El participio pasado. - Concordancia de <i>beau</i>. - Passé composé con <i>être</i>. - <i>Pour</i> et <i>dans</i> + duración en futuro. - Léxico: la alimentación y las fiestas. <p>Unidad 6: Vivre avec les autres.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Pouvoir, vouloir, savoir, connaître</i> en presente. - Negación del Imperativo. - Pronombres COI en Imperativo afirmativo. - <i>Il faut</i> + Infinitivo - El futuro próximo. - Pronombres COD <i>le, la, l',</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase 	<ul style="list-style-type: none"> • Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 1ª Evaluación

	<p><i>les.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pronombres COI <i>lui, leur</i> - Léxico: comunicación y competencias profesionales. 			
3ª E V A L U A C I O N	<p>Unidad 7: Un peu, beaucoup, passionnément.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frecuencia e intensidad con <i>beaucoup (de), peu (de)</i> - Pronombres <i>en, ça.</i> - La negación <i>ne...plus.</i> - La causa con <i>pourquoi, parce que.</i> - <i>Trop/Assez</i> + adjetivo, <i>trop de, assez de</i> + nombre - <i>Tout(e), tous, toutes</i> - Verbos pronominales en presente y <i>passé composé.</i> - Posición del pronombre en Imperativo con los verbos pronominales. - Léxico: el entretenimiento, las vacaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Observación del alumnado en clase. • Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. • Lectura con corrección fonética. • Redacciones y diálogos. 	<p>ACTITUD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª y 2ª evaluación. 	
	<p>Unidad 8: Tout le monde en parle.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formación del Imperfecto. - El pasado reciente. - Empleo de Imperfecto y <i>passé composé.</i> - Expresiones temporales. - La finalidad: <i>pour</i> + INF. - El participio pasado - Léxico: los medios de comunicación y la expresión del tiempo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas de comprensión y expresión oral. 	<p>CONCEPTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán dos o más pruebas en la 3ª Evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de las evaluaciones anteriores, de modo que puedan ser recuperadas en caso de no haberlas superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente. 	
	<p>Unidad 9: On verra bien !</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del futuro: presente, futuro próximo y futuro simple. - Condición e hipótesis: <i>si</i> + <i>présent</i> + <i>futur</i> - El momento: <i>quand</i> + 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase 	<ul style="list-style-type: none"> • Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 2ª Evaluación. 	

futuro. - Verbos irregulares en Futuro. - Léxico: el tiempo atmosférico, la vivienda.		
---	--	--

JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • La Evaluación Final será el resultado de la media obtenida en las distintas pruebas de la 3ª Evaluación, dando mayor valor a la última de ellas, como es habitual en la Evaluación Continua.
SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • El alumnado realizará una prueba escrita basada en los Contenidos detallados en el informe individualizado que se entregará a finales de Junio.

	CONTENIDOS	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
1ª E V A L U A C I O N	Unidad 1: Un air de famille - Passé récent, futur proche. - L'adjectif indéfini <i>tout</i> - Interrogatif <i>quell</i> . Les trois types d'interrogation. - Les pronoms toniques. - Preposiciones de países y ciudades. - Adverbios de frecuencia e intensidad. - Léxico: estado civil, lazos familiares. Actividades cotidianas.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD. Se le asignará el 10% de la nota global atendiendo a los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Comportamiento en clase. Actitud positiva ante el aprendizaje. Superación de las metas propuestas. Uso del francés como lengua de comunicación en clase. Asistencia a clase y puntualidad. Este capítulo podrá ser valorado negativamente (-1p) si hay incumplimiento reiterado de los criterios señalados.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas. Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS. Se les asignará el 90% de la nota global (pruebas escritas, y de comprensión y expresión oral) según los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán 2 o más pruebas escritas, comprendiendo la última todos los contenidos del trimestre. Se considerará superada cuando el alumno obtenga la calificación de 5 sobre 10. En caso contrario, se recuperará la materia a través de las pruebas correspondientes a las evaluaciones posteriores.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión del cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Se llevará a cabo el seguimiento de las tareas y se evaluará trimestralmente por parte del profesor.
	U. 2: La vie des autres. - Posición y concordancia del adjetivo. - Pronombre demostrativo: <i>celui-ci, celui qui /que...</i> - Pr. relativos <i>qui, que</i> . - Pr. Interrogativos <i>lequel,...</i> - El condicional presente. - Léxico: retrato social, descripción física. Formas de vestir. U. 3: C'est bien chez vous! - Pr. Relativos <i>où, dont</i> . - El comparativo. - El superlativo. - Pronombres posesivos. - Léxico: vivienda, medios de transporte. La ciudad.		
2ª E V A L U A C I O N	U. 4: Parcours santé - La hipótesis. - Los adjetivos indefinidos. - Los pron. indefinidos - Los pronombres EN / Y - Devoir +infinitivo. - El presente de subjuntivo. - Léxico: Los productos alimenticios. Las comidas. El deporte.	<ul style="list-style-type: none"> Observación del alumnado en clase. Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. Lectura con corrección fonética. Redacciones y diálogos. 	ACTITUD <ul style="list-style-type: none"> Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª Evaluación.
		<ul style="list-style-type: none"> Pruebas escritas Pruebas de comprensión y expresión oral. 	CONCEPTOS Se realizarán dos o más pruebas en la 2ª evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de la evaluación anterior, de modo que pueda ser recuperada en caso de no haberla superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente.
		<ul style="list-style-type: none"> Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 1ª Evaluación

I O N	<p>Unidad 5: Allez! Au travail.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los tiempos de la narración: presente, passé composé e imperfecto. - Formación de los adverbios en -ment. - La negación Ne...que. - Conectores Depuis / Il y a. - Léxico: el trabajo. La escuela. La enseñanza. <p>Unidad 6: Temps libre.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La negación - La expresión de la causa. - El gerundio. - Fonética: distinción de los sonidos nasales. - Léxico: la comunicación, los cafés, el ocio-tiempo libre. 		
3^a E V A L U A C I O N	<p>Unidad 7: L'air du temps.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La expresión de futuro: presente, futuro próximo, futuro simple. - Los indicadores de tiempo. - <i>Avant de</i> + infinitivo presente. - <i>Après</i> + infinitivo compuesto. - La expresión de la consecuencia. - Léxico: la tecnología, los <i>médias</i>. <p>Unidad 8: Bon voyage.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concordancia del participio pasado. - Los conectores cronológicos. - La expresión de la 	<ul style="list-style-type: none"> • Observación del alumnado en clase. • Ejercicios de comprensión y expresión oral y escrita. • Lectura con corrección fonética. • Redacciones y diálogos <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Pruebas escritas. • Pruebas de comprensión y expresión oral. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de Cahier d'exercices y cuaderno de clase 	<p>ACTITUD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los criterios y su valoración serán los mismos que en la 1ª y 2ª evaluación. <hr/> <p>CONCEPTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán dos o más pruebas en la 3ª evaluación (la última incluirá todos los contenidos del trimestre), en las que se incluirá materia de las evaluaciones anteriores, de modo que puedan ser recuperadas en caso de no haberlas superado. La evaluación de estos conceptos será la misma que la indicada anteriormente. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Su seguimiento y evaluación se hará del mismo modo que en la 2ª Evaluación.

<p>duración</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los pronombres complementos directos e indirectos. - Léxico: el turismo, los viajes y los sentimientos. <p>Unidad 9: Vous voulez mon avis?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estilo indirecto en presente. - La oposición, la concesión. - <i>Ce qui / Ce que</i>. - ¿Indicativo o subjuntivo? - Léxico: la política, el dinero y la opinión. 		
---	--	--

JUNIO	<ul style="list-style-type: none"> • La Evaluación Final será el resultado de la media obtenida en las distintas pruebas de la 3ª Evaluación, dando mayor valor a la última de ellas, como es habitual en la Evaluación Continua.
SEPTIEMBRE	<ul style="list-style-type: none"> • El alumnado realizará una prueba escrita basada en los Contenidos detallados en el informe individualizado que se entregará a finales de Junio.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN E.S.O.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN 1º, 2º Y 3º de ESO

Bloque 1. Comprensión de textos orales.

1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.
3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales.
4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.
5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral.
6. Reconocer léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios.
7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

Estándares evaluables:

- Capta la información más importante de indicaciones, anuncios y comunicaciones breves.
- Entiende los puntos principales de lo que se dice en gestiones cotidianas.
- Comprende en una conversación informal en la que participa descripciones, narraciones y opiniones formuladas en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria.
- Comprende en una conversación formal en la que participa preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.

1. Producir textos breves, tanto en conversaciones cara a cara como por teléfono, con un lenguaje sencillo en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales breves y de estructura simple y clara
3. Incorporar a la producción del texto oral los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamientos y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.
4. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia.
5. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.
6. Pronunciar y entonar de manera comprensible manejando frases y fórmulas para desenvolverse en breves intercambios e interactuar en situaciones habituales y cotidianas.

Estándares evaluables:

- Hace presentaciones breves y ensayadas sobre temas generales.
- Se desenvuelve con eficacia en gestiones cotidianas (viajes, alojamiento, compras, ocio...) siguiendo normas de cortesía básicas.
- Participa en conversaciones informales breves, en las que intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones e instrucciones.
- Se desenvuelve en una conversación formal, aportando la información básica, expresando opiniones de manera sencilla.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos.

1. Identificar la idea general, los puntos más relevantes y la información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.
3. Conocer y utilizar, para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales.
4. Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto.
5. Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita.
6. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios.
7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación.

Estándares evaluables:

- Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales.
- Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos, planes y opiniones.
- Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier formato y sobre temas generales o de su interés, apoyándose en ilustraciones y titulares.
- Entiende información específica en páginas Web y otros materiales de consulta.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.

1. Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.
2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple.
3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a la vida cotidiana, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.
4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los patrones discursivos de uso más habitual para organizar un texto escrito de manera sencilla.
5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y emplear para comunicarse mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.
6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y opiniones breves, simples y directas en situaciones habituales y cotidianas.
7. Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje quede claro, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos breves en soporte digital.

Estándares evaluables:

- Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones.
- Escribe notas y mensajes en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y las normas de cortesía.
- Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y se mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen de manera sencilla sucesos importantes y experiencias personales y se hacen ofrecimientos y sugerencias.
- Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas y privadas o entidades comerciales, para solicitar información, observando las convenciones formales y las normas de cortesía básicas.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN 4º de ESO

Bloque 1. Comprensión de textos orales.

1. Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre temas generales o del propio campo de interés de los alumnos.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales.
4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.
5. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral.
6. Reconocer léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.
7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

Estándares evaluables:

- Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.
- Entiende información relevante de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas. (en hoteles, tiendas, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudio)
- Comprende en una conversación informal en la que participa descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones formuladas de manera simple sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés.
- Comprende en una conversación formal o entrevista en la que participa preguntas sobre asuntos personales o educativos.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.

1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversaciones cara a cara como por teléfono, con un lenguaje sencillo en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal y educativo.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara
3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamientos y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.
4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo utilizando los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.
5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa.
6. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.
7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación.
8. Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas.
9. Interactuar de manera sencilla en intercambios estructurados.

Estándares evaluables:

- Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un esquema estructurado, sobre temas de su interés o relacionados con sus estudios y responde a preguntas breves.
- Se desenvuelve con la debida corrección en gestiones y transacciones cotidianas (viajes, alojamiento, compras, ocio...) siguiendo normas de cortesía básicas.
- Participa en conversaciones informales breves, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa de manera sencilla opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y da indicaciones e instrucciones.
- Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal, reunión o entrevista aportando información relevante, expresando de manera sencilla sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos.

1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro formal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, y la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales y convenciones sociales.
4. Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual.
5. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita.
6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.
7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación.

Estándares evaluables:

- Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales e instrucciones claras para la realización de actividades y normas.
- Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos, planes y opiniones sobre temas generales conocidos.
- Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo.
- Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés, apoyándose en ilustraciones y titulares.
- Entiende información específica en páginas Web y otros materiales de consulta.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.

1. Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o del propio interés, en un registro formal o neutro, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes.
2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple.
3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.
4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los patrones discursivos de uso más habitual para organizar un texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.

5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa.
6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.
7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas, así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos breves en soporte electrónico.

Estándares evaluables:

- Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su formación, intereses o aficiones.
- Escribe notas y mensajes en los que hace comentarios breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y las normas de cortesía.
- Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen de manera sencilla sucesos importantes y experiencias personales, se dan instrucciones, se hacen ofrecimientos y sugerencias y se expresan opiniones de manera sencilla.
- Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas y privadas o entidades comerciales, para solicitar información, observando las convenciones formales y las normas de cortesía básicas.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN BACHILLERATO.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN 1º DE BACHILLERATO.

Bloque 1. Comprensión de textos orales.

1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo, ocupacional.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales.
4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información.
5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral.
6. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios u ocupaciones y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente.
7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

Estándares evaluables:

- Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones o información bien estructurada.
- Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales.
- Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal.
- Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante.
- Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.

1. Producir textos de extensión breve o media, tanto en conversaciones cara a cara como por teléfono, en un registro formal, neutro o informal en los que se intercambian información y opiniones, se justifican los motivos de acciones o planes, y se formulan hipótesis sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media y de estructura simple y clara.
3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamientos y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo, ocupacional, ajustando el mensaje a al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.
4. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.
5. Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.
6. Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses estudios u ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente.

7. Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible.
8. Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse el hilo del discurso.
9. Interactuar de manera sencilla.

Estándares evaluables:

- Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual sobre aspectos concretos de temas de su interés.
- Se desenvuelve en situaciones cotidianas y menos habituales (transporte, alojamiento, comidas, compras, relaciones...)
- Participa en conversaciones informales en las que intercambia información y expresa opiniones, narra y describe hechos ocurridos en el pasado, hace planes para el futuro, hace sugerencias, pide y da indicaciones e instrucciones; expresa sentimientos, ...
- Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional intercambiando información relevante, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos y justificando sus opiniones y acciones.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importante en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, neutro o informal, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés para los propios estudios u ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico general de uso común.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.
4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información.
5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas u discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita.
6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios u ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.
7. Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas ortográficas y de puntuación.

Estándares evaluables:

- Identifica la información más importante en instrucciones.
- Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones.
- Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte, en la que se describen y narran hechos, experiencias y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre temas generales o de su interés.
- Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos menos habituales o problemas.
- Identifica la información más importante en textos periodísticos breves y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.

1. Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.
2. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.
3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamientos y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo, ocupacional, ajustando el mensaje con la propiedad debida al destinatario y al propósito comunicativo.
4. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.
5. Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficiente para comunicarse de forma sencilla pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo, y el destinatario.
6. Conocer y utilizar el léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios u ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.
7. Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos.

Estándares evaluables:

- Completa un cuestionario con información personal.

- Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las normas de cortesía.
- Escribe informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema concreto, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos.
- Escribe correspondencia personal, en cualquier soporte, en la que se describen y narran hechos, experiencias y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre temas generales o de su interés.
- Escribe correspondencia formal básica en la que pide o da información o solicita un servicio, observando las convenciones formales y las normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN 2º DE BACHILLERATO.

Bloque 1. Comprensión de textos orales.

1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, clara mente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo, ocupacional.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales.
4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información.
5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral.
6. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios u ocupaciones y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente.
7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.

Estándares evaluables:

- Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones o información bien estructurada.
- Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales.
- Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal.
- Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante.
- Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas.
- Identifica aspectos significativos de noticias de televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas cuando las imágenes faciliten la comprensión.

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción.

1. Producir textos de extensión breve o media, tanto en conversaciones cara a cara como por teléfono, en un registro formal, neutro o informal en los que se intercambian información y opiniones, se justifican los motivos de acciones o planes, y se formulan hipótesis sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media y de estructura simple y clara.
3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamientos y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo, ocupacional, ajustando el mensaje a al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.
4. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.
5. Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor.
6. Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses estudios u ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente.
7. Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible.
8. Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse el hilo del discurso.
9. Interactuar de manera sencilla.

Estándares evaluables:

- Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual sobre aspectos concretos de temas de su interés.
- Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales (transporte, alojamiento, comidas, compras, relaciones...)
- Participa en conversaciones informales en las que intercambia información y expresa opiniones, narra y describe hechos ocurridos en el pasado, hace planes para el futuro, hace sugerencias, pide y da indicaciones e instrucciones; expresa sentimientos, ...

- Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional intercambiando información relevante, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos y justificando sus opiniones y acciones.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importante en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, neutro o informal, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés para los propios estudios u ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico general de uso común.
2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.
3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.
4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información
5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas u discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita.
6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios u ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.
7. Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas ortográficas y de puntuación.

Estándares evaluables:

- Identifica información relevante en instrucciones detalladas.
- Entiende el sentido general y los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público e institucional relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional.
- Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, se narran hechos y experiencias y se intercambian información, ideas y opiniones sobre temas generales o de su interés.
- Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder actuar en consecuencia.
- Localiza información específica en textos periodísticos de extensión media; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos.
- Entiende información específica en páginas Web y otros materiales de referencia (gramáticas, diccionarios...) sobre temas relativos a materias académicas.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.

1. Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.
2. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos sencillos de longitud breve o media incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.
3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamientos y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo, ocupacional, ajustando el mensaje con la propiedad debida al destinatario y al propósito comunicativo.
4. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos
5. Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficiente para comunicarse de forma sencilla pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo, y el destinatario.
6. Conocer y utilizar el léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios u ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.
7. Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos.

Estándares evaluables:

- Completa un cuestionario con información personal, académica o laboral.
- Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las normas de cortesía.
- Escribe informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema concreto, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos.
- Escribe correspondencia personal y participa en foros y chats, en los que describe experiencias y sentimientos; narra hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas; intercambia información e ideas sobre temas concretos justificando sus opiniones sobre los mismos.
- Escribe correspondencia formal básica dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación, observando las convenciones formales y las normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.